



ПРИКАЗ

« 11 » 01 2022 г.

г. Казань

БОЕРЫК

№ 26/5

О проведении Республиканской
научно-практической конференции

Согласно Плану мероприятий ГБУ ДО «Республиканский центр внешкольной работы» с педагогическими и руководящими работниками дополнительного образования на 2021-2022 учебный год, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение Республиканской научно-практической конференции «Реализация целевой модели развития системы дополнительного образования детей в Республике Татарстан» (далее – Конференция).

2. Провести Конференцию 18 февраля 2022 года совместно с МАОУ ДО «Центр технического творчества и профориентации» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

3. Ответственность за организацию и проведение Конференции возложить на Ю.Ю.Владимирову, заместителя директора, Э.Г.Демину, заведующую отделом ГБУ ДО «РЦВР».

Директор



А.М.Зиновьев

ПОЛОЖЕНИЕ
о Республиканской научно-практической конференции
«Реализация целевой модели развития системы дополнительного
образования детей в Республике Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения Республиканской научно-практической конференции «Реализация целевой модели развития системы дополнительного образования детей в Республике Татарстан» (далее - Конференция).

1.2. Учредители Конференции:

- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – ГБУ ДО «РЦВР»);
- Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр технического творчества и профориентации» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - МАУ ДО «ЦТТиП»).

1.3. Организационно-содержательное обеспечение Конференции осуществляет Оргкомитет (Приложение к Положению Конференции):

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Конференции;
- разрабатывает программу, формирует списки участников, организует работу, утверждает итоговые документы.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции: профессиональное обсуждение актуальных вопросов по реализации целевой модели развития системы дополнительного образования детей в Республике Татарстан и разработка предложений по повышению её эффективности.

2.2. Задачи Конференции:

- обсудить итоги, проблемы, перспективы реализации целевой модели развития системы дополнительного образования детей в Республике Татарстан;
- ознакомить с эффективными образовательными практиками в условиях сетевого взаимодействия организаций общего, дополнительного и профессионального образования;
- обеспечить единую платформу для обсуждения вопросов реализации целевой модели развития системы дополнительного образования детей;
- создать условия для конструктивного диалога творчески работающих педагогов.

3. Участники Конференции

К участию в работе Конференции приглашаются педагогические работники организаций общего, дополнительного, профессионального образования Республики Татарстан.

4. Сроки и место проведения Конференции

4.1. Дата проведения: **18.02.2022** года.

4.2. Место проведения: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр технического творчества и профориентации» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, город Нижнекамск, улица Ахтубинская, дом 4, тел. 8(8555)38-05-66.

5. Условия участия в Конференции

5.1. Оргвзнос за участие в Конференции составляет 400 рублей (за одного участника) и оплачивается в срок **не позднее 11.02.2022** года согласно Квитанции.

5.2. Участникам Конференции предоставляется:

- возможность участия в деловой программе Конференции в качестве Слушателя или в качестве Выступающего (очно или заочно);

- программа Конференции;

- документ об участии в Конференции (свидетельство Слушателя, свидетельство Выступающего, свидетельство Участника).

5.3. Формы участия Выступающего.

Очная форма - выступление с докладом (до 10 минут), сообщением (до 5 минут), презентацией (до 10 минут).

Участники, заявившиеся на очное выступление и непрошедшие отбор, имеют возможность принять участие в мероприятии в качестве Слушателя.

Заочная форма - предоставление статьи, тезисов для публикации в методическом сборнике материалов Конференции.

Электронный вариант тезисов является необходимым условием публикации в сборнике. В результате отбора тезисов для включения в методический сборник участнику предоставляется свидетельство Выступающего, в случае невключения – свидетельство Участника.

5.4. Форма участия Слушателя или Выступающего является очной, документ об участии в Конференции высылается только при личном присутствии на мероприятии.

5.5. Для участия в Конференции в срок до **11 февраля 2022** года необходимо зарегистрироваться на сайте <https://panorama.tatar/> во вкладке «Педагогическим работникам».

Во вкладке «Подать заявку» необходимо заполнить поле «Участник», в графе «Номинация» необходимо написать номер секции.

Затем необходимо поставить галочку «Согласен с политикой обработки персональных данных», предварительно ознакомившись с условиями документов. Затем необходимо ознакомиться с Положением Конференции.

Кроме того, в срок до **11 февраля 2022 года**, необходимо представить в Оргкомитет по электронному адресу rcvr.kursi@mail.ru с пометкой «Конференция «Реализация целевой модели развития системы дополнительного образования детей в Республике Татарстан»:

- электронный вариант тезисов выступления с дальнейшей возможностью публикации в методическом сборнике (в случае участия в качестве Выступающего);

- квитанцию об оплате оргвзноса **в отсканированном виде (если отсутствует возможность прикрепить квитанцию об оплате на сайт!)**.

5.6. Оплата транспортных расходов, проживания и питания участников, возможной экскурсионной программы осуществляется за счет направляющей организации или самих участников.

5.7. Оргкомитет Конференции организует помощь в бронировании гостиниц / хостелов для проживания по предварительной заявке участников.

6. Порядок проведения Конференции.

6.1. Конференция проводится в следующем порядке:

6.1.1. Пленарное заседание состоит из докладов Конференции, которые наиболее полно отражают состояние и пути решения ключевой проблемы. Пленарное заседание проходит с участием представителей: ГБУ ДО «РЦВР», Управления образования Нижнекамского муниципального района РТ, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного и профессионального образования РТ.

6.2. Работа тематических дискуссионных площадок (секций) строится на принципе погружения в проблемы, обозначенные на пленарном заседании, и может проходить в форме круглых столов, дискуссий, мотивационных сессий и др.:

Секция №1 Обновление содержания и модели повышения доступности, вариативности и качества дополнительного образования;

Секция №2 Сетевое взаимодействие как важная составляющая в процессе реализации целевой модели развития дополнительного образования детей;

Секция №3 Развитие профессионального мастерства педагогических кадров. Компетенции педагога для эффективной работы в цифровой образовательной среде;

Секция №4 Современные подходы к построению воспитательной работы в организациях дополнительного образования.

6.3. Тематика обсуждения:

- опыт разработки и реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей;
- обеспечение доступности дополнительного образования для детей различных категорий;
- создание условий для успешной интеграции общего, профессионального и дополнительного образования, реализация сетевых программ;
- персонифицированный учет детей, общедоступность, прозрачность единого навигатора по дополнительным общеобразовательным программам;
- развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров в целях повышения качества предоставления образовательных услуг в системе дополнительного образования детей;
- пути достижения положительных результатов в обучении и воспитании через использование современных инновационных технологий, эффективных методик и др.

Программа Конференции формируется организационным комитетом и предусматривает пленарное заседание, работу секций, подведение итогов, принятие резолюции.

7. Требования к оформлению материалов

7.1. Материалы для публикации выполняются в текстовом редакторе Microsoft Word 2003, 2007, 2010 с расширением *.doc., *.docx. Объем до 5 страниц. Формат страницы А-4. Шрифт текста Times New Roman, размер 14 pt. Абзацный отступ 12 мм. Межстрочный интервал 1.5. Все поля – 20 мм.

Реквизиты автора:

- в правом верхнем углу, выравнивание по правому краю, жирный курсив: инициалы (вперед) и фамилия автора;
- строкой ниже, выравнивание по правому краю, обычный курсив: наименование образовательной организации, город, должность, ученая степень, звание (при наличии).

Название статьи: ниже с отступом в 1 строку, по центру, жирным шрифтом, заглавными буквами.

Текст статьи: выравнивание – по ширине; не допускается использование в тексте жирного, курсивного и подчеркнутого шрифта, знаков принудительного разрыва строк, страниц, автоматических списков, фотографий, цветных элементов. Ссылки на литературу приводятся в тексте доклада в квадратных скобках. При наличии ссылок список литературы обязателен.

Материал должен быть тщательно отредактирован.

Файл должен быть назван: Фамилия автора, Тезисы, Населенный пункт, Наименование организации.

- опыт разработки и реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей;
- обеспечение доступности дополнительного образования для детей различных категорий;
- создание условий для успешной интеграции общего, профессионального и дополнительного образования, реализация сетевых программ;
- персонифицированный учет детей, общедоступность, прозрачность единого навигатора по дополнительным общеобразовательным программам;
- развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров в целях повышения качества предоставления образовательных услуг в системе дополнительного образования детей;
- пути достижения положительных результатов в обучении и воспитании через использование современных инновационных технологий, эффективных методик и др.

Программа Конференции формируется организационным комитетом и предусматривает пленарное заседание, работу секций, подведение итогов, принятие резолюции.

7. Требования к оформлению материалов

7.1. Материалы для публикации выполняются в текстовом редакторе Microsoft Word 2003, 2007, 2010 с расширением *.doc., *.docx. Объем до 5 страниц. Формат страницы А-4. Шрифт текста Times New Roman, размер 14 pt. Абзацный отступ 12 мм. Межстрочный интервал 1.5. Все поля – 20 мм.

Реквизиты автора:

- в правом верхнем углу, выравнивание по правому краю, жирный курсив: инициалы (впереди) и фамилия автора;
- строкой ниже, выравнивание по правому краю, обычный курсив: наименование образовательной организации, город, должность, ученая степень, звание (при наличии).

Название статьи: ниже с отступом в 1 строку, по центру, жирным шрифтом, заглавными буквами.

Текст статьи: выравнивание – по ширине; не допускается использование в тексте жирного, курсивного и подчеркнутого шрифта, знаков принудительного разрыва строк, страниц, автоматических списков, фотографий, цветных элементов. Ссылки на литературу приводятся в тексте доклада в квадратных скобках. При наличии ссылок список литературы обязателен.

Материал должен быть тщательно отредактирован.

Файл должен быть назван: Фамилия автора, Тезисы, Населенный пункт, Наименование организации.

7.2. Электронная презентация выполняется в программе Microsoft Power Point 2007, 2010 с расширением *.ppt., *.pptx. Общий вес – не более 600 МБ. В случае использования видео и аудиофайлов, они должны быть сохранены в одной электронной папке с презентацией. Видеофайлы должны иметь разрешение mp4, аудио – mp3.

7.3. Отбор тезисов для выступления на Конференции и дальнейшей публикации в методическом сборнике будет производиться Оргкомитетом Конференции на основании следующих критериев:

- соответствие теме Конференции;
- новизна и перспективность;
- актуальность, практическая значимость;
- грамотность и логичность изложения;
- список используемой литературы.

Оргкомитет оставляет за собой право отклонять материалы, не соответствующие тематике Конференции, не содержащие научных изысканий и не отвечающие требованиям к оформлению, а также присланные позже указанного срока.

8. Подведение итогов и награждение

8.1. По итогам Конференции всем участникам отправляются свидетельства в электронном виде. Данные участника вносятся в свидетельство в соответствии с заявкой. Рассылка свидетельств будет осуществляться по электронной почте, указанной в заявке участником на платформе «Панорама».

8.2. По итогам Конференции будет сформирован электронный методический сборник тезисов Конференции и размещен на официальных сайтах ГБУ ДО «РЦВР», МАУ ДО «ЦТТиП».

8.3. Контактные лица:

Демина Эльмира Гусмановна, заведующая отделом по реализации профессиональных программ и методическому обеспечению ГБУ ДО «РЦВР» тел. (843)204-05-86 (доб.207);

Ханнанова Лилия Инзировна, заместитель директора МАУ ДО «ЦТТиП» НМР РТ, тел. 89870059086.